

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

VESDno-2025-143**Käsityön ja matematiikan määrääkainen tuntiopettaja**

Vesilahden kunnassa oli julkisesti haettavana käsityön ja matematiikan päätoimisen tuntiopettajan määrääkainen virka. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekry.fi-sivustolla sekä TE-palvelut.fi-sivustolla 17.3.-31.3.2025.

Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävään haki 9 henkilöä, joista yksi henkilö täytti kelpoisuusehdot. Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuudesta annetun asetuksen mukaan (986/1998).

Kelpoisuusehdot täyttävä hakija kutsuttiin haastatteluun.

Haastattelu pidettiin 7.4.2025. Haastattelijoina toimivat Vesilahden yhtenäiskoulun rehtori Päivi Härkönen ja apulaisrehtori Liisa Rikka.

Kokonaisuutena arvioiden KM Mirjami Kiviojalla on hyvät edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen ottaen huomioon koulutus, tehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet sekä haastattelussa saatu vaikutelma. Mirjami Kivioja päätettiin valita tehtävään.

Mirjami Kivioja ilmoitti, ettei ota määrääkaista virkaa vastaan.

Koska muita kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita ei ollut, haastatteluun kutsuttiin henkilö, jolla oli matematiikan aineenopettajan pätevyys ja sekä käsityön sivuaineopinnot. Haastattelu pidettiin 22.4.2025, ja haastattelijoina toimivat yhtenäiskoulun rehtori Päivi Härkönen sekä apulaisrehtori Liisa Rikka.

Kokonaisuutena arvioiden KM Emilia Majasalmella on hyvät edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen ottaen huomioon koulutus, tehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet sekä haastattelussa saatu vaikutelma.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 5 luku, 7§.

Päätös

Päätän nimittää käsityön ja matematiikan päätoimisen tuntiopettajan määrääkaiseen virkaan KM Emilia Majasalmen ajalle 1.8.2025-31.5.2026.

Työehdot ja palkkaus määräytyvät OVTES mukaisesti. Tehtävässä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa.

Valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Tiedoksi

Hakijat

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

Päivi Härkönen, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 24.4.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vesilahden sivistyslautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.